

Obszar Metropolitalny Gdańsk - Gdynia - Sopot

OGŁASZA NABÓR

na wolne stanowisko

Doradcy formalno - prawnego

**w Ośrodku Wsparcia Ekonomii Społecznej Dobra Robota realizowanego w ramach
RPO WP 2014-2020, OP 6, Działania: 6.3, Poddziałania 6.3.1**

Obszar Metropolitalny Gdańsk-Gdynia-Sopot poszukuje współpracownika, który będzie odpowiadać za świadczenie usług doradczych w zakresie formalno-prawnym dla podmiotów Ekonomii Społecznej. Zapraszamy do składania ofert zgodnie z poniższą specyfikacją.

Wymagania niezbędne (formalne):

- Ukończone studia wyższe prawnicze z uzyskanym tytułem magistra prawa
- Doświadczenie w udzielaniu porad prawnych dla podmiotów ekonomii społecznej, organizacji pozarządowych, obywatelskich oraz instytucji pomocowych - minimum 3 lata i/lub doświadczenie w pracy dydaktycznej w/w zakresie – minimum 3 lata

Uwaga: Osoby, które nie spełniają wszystkich wymogów formalnych nie zostaną dopuszczone do udziału w prowadzonym naborze.

Wymagania dodatkowe (będące przedmiotem oceny):

- dyspozycyjność oraz możliwość podjęcia pracy w wymiarze 130 h w m-cu, średnio 3 dni w tygodniu;
- praktyczna znajomość formalnych zagadnień powstawania i funkcjonowania PES
- znajomość specyfiki realizacji projektów finansowanych ze środków unijnych;
- posiadanie kluczowych kompetencji i umiejętności pozwalających na optymalne wykonywanie zadań na stanowisku: dyspozycyjność; umiejętność obsługi komputera (Excel, Word, PowerPoint); łatwość pisania i swoboda wypowiedzi; kreatywność i zdolność do jasnej komunikacji, umiejętność nawiązywania kontaktów i współpracy w zespole; zaangażowanie w wykonywane działania; umiejętność konstruktywnego rozwiązywania problemów.

Inne:

- samodzielność i dynamizm w działaniu;
- wysokie umiejętności organizacyjne;
- umiejętność pracy w zespole i angażowania innych w aktywną współpracę;
- dobra znajomość j. angielskiego w mowie i piśmie;
- operatywność i inicjatywa;
- umiejętność skutecznego działania pod presją czasu;
- poczucie estetyki i dokładności;
- umiejętność planowania czasu pracy i elastyczność w działaniu, odpowiedzialność;
- wysoka kultura osobista.

Uwaga: Po analizie dokumentów sprawdzających stopień spełnienia powyższych wymagań zastrzega się prawo zaproszenia na rozmowy kwalifikacyjne jedynie wybranych osób.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

Doradztwo formalno-prawne dotyczące zakładania i funkcjonowania podmiotów Ekonomii Społecznej i przedsiębiorstw społecznych, w tym spółdzielni socjalnych, organizacji pozarządowych, spółek non profit, podmiotów reintegracyjnych, m.in. zakładanie i rejestracja NGO i PES, tworzenie statutu, obowiązki formalno-prawne NGO i PES, inne wynikające z potrzeb zgłaszanych przez klientów OWES. Do obowiązków doradcy formalno – prawnego będzie również należało wypełnianie kart doradczych oraz dokumentacji niezbędnej na tym stanowisku.

Warunki pracy:

- umowa cywilno-prawna, śr. 130 w m-cu

Wymagane dokumenty:

- oferta cenowa;
- CV i list motywacyjny;
- dokumenty poświadczające wykształcenie, dodatkowe uprawnienia, kwalifikacje (dyplomy, certyfikaty, itp.);
- dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe: np. referencje.

Zasady naboru:

CV wraz z listem motywacyjnym i ofertą cenową za 1 h doradztwa oraz z dokumentami potwierdzającymi kompetencje należy składać drogą elektroniczną (w przypadku załączników mile widziane będą skany dokumentów scalone w jeden plik pdf) na adres: pomoc@doabbrarobota.org w terminie do dnia **18.11.2015**. Złożone w późniejszym terminie nie będą rozpatrywane.

Kryteria oceny:

60% - cena

40% - doświadczenie

Wybrani kandydaci zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej drogą elektroniczną na podany adres e-mailowy lub telefonicznie. Oryginały wymaganych dokumentów należy przedstawić w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej.

Złożone przez kandydatów dokumenty nie będą zwracane.

Zastrzega się możliwość zakończenia postępowania rekrutacyjnego w każdym czasie bez podania przyczyn i bez wyłaniania kandydatów.

Prosimy o dopisanie na swoich dokumentach następującej klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. Dz.U. z 2002 r Nr 101, poz. 926.”